ПРИКАЗ

**по МОУ «Софринская средняя общеобразовательная школа №1 Пушкинского муниципального района»**

**№ 252 от 03.12.2010г.**

**«О введении федерального государственного**

**образовательного стандарта начального общего**

**образования в МОУ «Софринская СОШ №1**

**Пушкинского муниципального района»**

В связи с введением в 2011-2012 учебном годув МОУ «Софринская СОШ №1» федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования –

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение «О школьном Совете по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в МОУ «Софринская СОШ №1» (Приложение №1).
2. Создать Совет по введению федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС) в МОУ «Софринская СОШ №1».
3. Утвердить состав школьного Совета (Приложение №2).
4. Утвердить положение «О рабочей группе по введению ФГОС нового поколения» (Приложение №3).
5. Утвердить состав рабочей группы (Приложение №4).
6. Утвердить план работы рабочей группы (Приложение №5).
7. Утвердить план – график мероприятий по обеспечению введения ФГОС в МОУ «Софринская СОШ №1» (Приложение № 6).
8. Школьному Совету обеспечить реализацию плана–графика мероприятий по введению ФГОС в МОУ «Софринская СОШ №1».
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Е.И.Филатова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №2  к приказу № 252 от 03.12.2010г.  по МОУ «Софринская СОШ №1» |

**СОСТАВ**

**школьного Совета**

**по введению федерального государственного**

**образовательного стандарта начального общего образования**

**в МОУ «Софринская СОШ №1**

**Пушкинского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Филатова Елена Ивановна | Директор школы |
| Доронина Татьяна Алексеевна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Члены Совета: |  |
| Хоменко Наталья Федоровна | Учитель начальных классов |
| Скворцова Наталья Сергеевна | Учитель информатики и ИКТ |
| Мухина Мария Сергеевна | Педагог-психолог |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4  к приказу № 252 от 03.12.2010г.  по МОУ «Софринская СОШ №1» |

**СОСТАВ**

**рабочей группы**

**по введению федерального государственного**

**образовательного стандарта начального общего образования**

**в МОУ «Софринская СОШ №1**

**Пушкинского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель группы |  |
| Доронина Татьяна Алексеевна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| Состав группы: |  |
| Хоменко Наталья Федоровна | Учитель начальных классов |
| Пучкова Светлана Алексеевна | Учитель начальных классов |
| Тесля Анна Александровна | Учитель начальных классов |
| Габриилова Алла Федоровна | Учитель начальных классов |
| Борисова Любовь Анатольевна | Учитель начальных классов |
| Сураева Марина Владимировна | Учитель начальных классов |
| Селезнева Елена Владимировна | Учитель музыки |
| Вамлети Марианна Владимировна | Учитель изо |
| Шевчук Татьяна Михайловна | Учитель физкультуры |

Приложение №5

к приказу № 252 от 03.12.2010г.

по МОУ «Софринская СОШ №1»

**ПЛАН**

**работы рабочей группы по введению федерального государственного**

**образовательного стандарта начального общего образования**

**в МОУ «Софринская СОШ №1**

**Пушкинского муниципального района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления работы** | **Сроки выполнения** | **ответственный** |
| Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОС | Январь 2011г. | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А. |
| Формирование списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС | Март 2011 года | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А. |
| Проведение обучающего семинара по разработке ООП НОО | Март 2011г. | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А.  Хоменко Н.Ф., руководитель ШМО |
| Разработка рабочих программ по обязательным учебным предметам | Март-июнь 2011г. | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А.  Хоменко Н.Ф., руководитель ШМО |
| Разработка программ внеурочной деятельности | Июнь 2011г. | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А.  Хоменко Н.Ф., руководитель ШМО |
| Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов для использования в школе | Июнь-август 2011г. | Руководитель ШМО Хоменко Н.Ф. |
| Проведение проблемных семинаров для учителей начальной школы и учителей-предметников | В течение года | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А. |
| Участие в муниципальных организационных мероприятиях по введению ФГОС | В течение года | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А. |
| Повышение квалификации педагогов начальной школы | Март, июнь 2011г. | Заместитель директора по УВР Доронина Т.А. |

Приложение №3

к приказу № 252 от 03.12.2010г.

по МОУ «Софринская СОШ №1»

**Положение о рабочей группе по введению ФГОС НОО МОУ «Софринская средняя общеобразовательная школа №1 Пушкинского муниципального района»**

1. ***Общие положения***

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы по введению ФГОС НОО (далее рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом школы, а также настоящим Положением.

1.3. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора школы на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.

1.4. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности нового качества (образовательная программа ОУ начального общего образования, методические рекомендации по реализации направлений ФГОС НОО и т.д.).

1.5. Рабочая группа вправе включать в свой состав новых участников, с последующим согласованием их кандидатур с директором школы и руководителем группы.

1.6. Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

1.7. Рабочая группа имеет план работы и оформленные результаты творческого решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

1. ***Задачи деятельности рабочей группы***

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в школе в рамках реализации ФГОС НОО.

* 1. Определение приоритетов в разработке новых моделей воспитания и обучения, изменений образовательных программ общеобразовательного учреждения в соответствии с потребностями содержания образования.
  2. Разработка программно-методического сопровождения по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности:
* Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.
* Рабочие программы по обязательным учебным предметам.
* Программы внеурочной деятельности.
* Права и обязанности участников образовательного процесса.
* Указания по системе оценивания результатов образовательной деятельности.
* Перечень используемых учебных пособий и др.
  1. Обоснование условий и механизмов построения образовательной программы школы.
  2. Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в школе.

1. ***Организация работы рабочей группы***

3.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

3.3 План работы рабочей группы согласовывается с директором школы.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участников и оформляются в виде протоколов.

3.5. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений директору школы. В конце учебного года рабочая группа отчитывается о своей деятельности на педагогическом совете школы.

3.6 Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется директором школы.